СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ

ШЕКАЛОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РОССОШАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ

РЕШЕНИЕ

122 сессии

от 13.07.2020 года № 248

с. Шекаловка

Об утверждении Порядка установки памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков на территории Шекаловского сельского поселения

Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Шекаловского сельского поселения, Совет народных депутатов Шекаловского сельского поселения Россошанского муниципального района

РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок установки памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков на территории Шекаловского сельского поселения согласно приложению №1 к настоящему решению.
2. Утвердить состав комиссии по рассмотрению предложений об установке памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков на территории Шекаловского сельского поселения согласно приложению №2 к настоящему решению.
3. Опубликовать настоящее решение в «Вестнике муниципальных правовых актов Шекаловского сельского поселения Россошанского муниципального района Воронежской области».
4. Настоящее решение вступает в силу с момента опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на главу Шекаловского сельского поселения.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Глава Шекаловского  сельского поселения |  | В.Н. Рябоволов |

Приложение №1

к решению Совета народных депутатов Шекаловского сельского поселения от 13.07.2020 года № 248

Порядок

установки памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков

на территории Шекаловского сельского поселения

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок установки памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков на территории Шекаловского сельского поселения (далее –Порядок) устанавливает правовые основы деятельности органов местного самоуправления Шекаловского сельского поселения (далее – сельское поселение) в сфере увековечивания памяти, выдающихся событий в истории Шекаловского сельского поселения, а также жителей сельского поселения, достижения и вклад которых в сфере их деятельности принесли долговременную пользу сельскому поселению.

1.2. Установка памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков осуществляется в целях формирования положительной социальной и культурной среды сельского поселения, воспитания в жителях чувства уважения и любви к его историческим традициям.

1.3. Формами увековечивания памяти выдающихся жителей сельского поселения, знаменательных мест и исторических событий, происшедших в сельском поселении, являются памятники, мемориальные доски и иные памятные знаки (далее – памятные знаки), устанавливаемые на территории сельского поселения.

Памятные знаки – сооружения, малые архитектурные формы, символизирующие об историческом событии или указывающие на места расположения несохранившихся зданий и других объектов, являющихся памятниками истории, культуры или архитектуры или разъясняющие наименования улиц, а также историю улиц, подвергшихся переименованиям.

Мемориальная доска – плита с текстом (иногда с изображением), увековечивающая память о каком-либо лице или событии и установленная на стене или в интерьере здания, связанного с этим лицом или событием.

1.4. В память о выдающемся жителе сельского поселения или знаменательном историческом событии может быть установлен только один памятный знак – по месту жительства, работы или учебы.

1.5. При размещении памятных знаков и мемориальных досок на зданиях-памятниках истории и культуры или в их охранных зонах габариты и место размещения обязательно согласовываются с управлением культуры Воронежской области.

1.6. Памятный знак устанавливается не ранее чем через 5 лет после кончины выдающегося жителя сельского поселения либо не ранее чем через 10 лет после совершения знаменательного исторического события.

1.7. Критериями для установки памятных знаков являются:

1. значимость события в истории сельского поселения;
2. наличие официально признанных достижений жителя сельского поселения в государственной, общественной, политической, военной, производственной и хозяйственной деятельности, в науке, технике, литературе, искусстве, культуре, спорте и других общественно значимых сферах.

2. Порядок рассмотрения и реализации ходатайств об установке памятных знаков

2.1. Вопросы увековечивания памяти выдающихся жителей сельского поселения и знаменательных исторических событий рассматривает комиссия Шекаловского сельского поселения по рассмотрению предложений об установке памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков на территории Шекаловского сельского поселения (далее - Комиссия).

Количественный и персональный состав Комиссии утверждается Решением сессии Совета народных депутатов Шекаловского сельского поселения.

В состав Комиссии могут входить представители Совета народных депутатов Шекаловского сельского поселения, администрации сельского поселения, зарегистрированных на территории сельского поселения общественных объединений, политических партий и движений, научных и творческих союзов, учреждений.

В случае необходимости Комиссия может привлекать специалистов различных организации и ведомств, представителей общественности, обращаться в Градостроительный совет при администрации Россошанского муниципального района.

2.2. Инициаторами установки памятного знака могут выступать Совет народных депутатов Шекаловского сельского поселения, администрация сельского поселения, юридические лица независимо от их организационно-правовой формы, общественные организации, коллективы предприятий, учреждений, инициативные группы граждан в количестве не менее 50 человек.

Инициаторы выбирают доверенное лицо, имеющее право на представление интересов при прохождении процедуры установки памятных знаков и мемориальных досок в администрации городского поселения город Россошь (далее - представитель).

Инициаторами установки памятного знака не могут быть члены семьи жителя сельского поселения, имя которого увековечивается.

2.3. Для решения вопроса об установке памятного знака инициаторы направляют в Комиссию обоснованное ходатайство об увековечивании памяти с приложением следующих документов:

1. ходатайство инициатора с мотивировкой целесообразности увековечения памяти события или личности;
2. историческая или историко-биографическая справка;
3. копии архивных документов, подтверждающих достоверность события или заслуги личности, память о котором предлагается увековечить, а также содержащие указание на период проживания личности, память о котором предлагается увековечить;
4. выписка из домовой книги с указанием периода проживания увековечиваемой личности, если памятный знак или мемориальная доска устанавливается на жилом доме;
5. документы, подтверждающие, что увековечиваемое лицо работало в данной организации или умерло в данном месте;
6. предложения и сведения о предполагаемом месте установки памятного знака или мемориальной доски, в том числе фотографический материал;
7. предложения по тексту надписи на памятном знаке или мемориальной доске;
8. дизайн-проект памятного знака или мемориальной доски содержащий 3D-визуализацию с вписанием в среду Шекаловского сельского поселения;
9. письменное обязательство инициатора о финансировании работ по проектированию, изготовлению, установке и обеспечению торжественного открытия памятного знака или мемориальной доски;
10. письменное согласие собственника здания (сооружения), на котором предлагается установить мемориальную доску или другой памятный знак, или лица, которому указанное здание (сооружение) принадлежит на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.

2.4. В результате рассмотрения ходатайства Комиссия принимает одно из следующих решений:

1) поддержать ходатайство и рекомендовать Совету народных депутатов Шекаловского сельского поселения утвердить решение об установке памятного знака;

2) перенести рассмотрение ходатайства на определенный срок в связи с необходимостью получения дополнительных сведений и документов;

3) рекомендовать ходатайствующей стороне увековечить память об историческом событии или выдающейся личности сельского поселения в других формах, в том числе установкой портрета, бюста, тематической композиции, стенда в интерьере здания или на закрытой территории;

4) отклонить ходатайство с обоснованием причин отказа.

2.5. Решение принимается простым большинством голосов членов Комиссии открытым голосованием в течение 30 календарных дней со дня поступления ходатайства.

2.6. В случае принятия Комиссией решения о поддержке ходатайства об установке памятного знака председатель Комиссии направляет в Совет народных депутатов Шекаловского сельского поселения проект соответствующего решения с приложением копий протокола заседания Комиссии и документов, предусмотренных пунктом 2.3. настоящего Порядка.

2.7. Повторное ходатайство об установке памятного знака может быть направлено не ранее чем через один год со дня принятия Комиссией решения об отклонении ходатайства.

3. Порядок установки, содержания и учета памятных знаков

3.1. Тема и содержание текста должны определять композицию, рисунок шрифта, использование декоративных элементов, символики, скульптуры, общее архитектурное решение. Художественное решение памятных знаков и мемориальных досок может быть различно: текстовые мемориальные доски; доски, в композиции которых помимо текста включены портретные изображения и декоративные элементы, подсветка, приспособление для возложения цветов, иные варианты. Архитектурно-художественное решение памятного знака или мемориальной доски не должно противоречить характеру сооружения, особенностям той среды, в которую памятный знак или мемориальная доска привносится как новый элемент.

3.2. Требования к текстам памятного знака и мемориальной доски:

а) тексты в лаконичной форме должны содержать характеристику события (творческого достижения, периода жизни и деятельности конкретного личности и т.д.), которому посвящены памятный знак или мемориальная доска;

б) из текстов должно быть ясно, почему памятный знак или мемориальная доска установлены именно по данному конкретному адресу;

в) в текстах обязательны даты, конкретизирующие время причастности личности или события к данному адресу;

г) в текстах памятного знака или мемориальной доски, посвященным какой-либо личности, обязательно полное указание фамилии, имени, отчества этой личности;

д) в случае использования наряду с русским языком других языков народов Российской Федерации или иностранного языка, тексты на русском языке и других языках народов Российской Федерации или иностранном языке должны быть идентичными по содержанию и техническому оформлению. Текст на другом языке народа Российской Федерации или иностранном языке должен заключаться в скобки и располагаться после текста на русском языке.

3.3. Размер мемориальной доски определяется объемом помещаемой информации, наличием портретного изображения, декоративных элементов и должен быть соразмерен зданию или сооружению, на котором устанавливается мемориальная доска.

3.4. Памятные знаки и мемориальные доски устанавливаются на фасадах и в интерьерах зданий и сооружений, а также на определенной части сельского ландшафта, связанных с важными историческими событиями, жизнью и деятельностью особо выдающихся личностей. При увековечении памяти граждан, судьба которых связана с памятниками истории и архитектуры, со зданиями общественного назначения (учебные заведения, библиотеки, научные учреждения и т.п.), памятные знаки, мемориальные доски могут устанавливаться в помещениях.

3.5. Мемориальные доски и другие памятные знаки, устанавливаемые на фасадах зданий (сооружений), должны располагаться на высоте не ниже двух метров.

3.6. Изготовление памятных знаков и мемориальных досок производится только из качественных и долговечных материалов (мрамора, гранита, чугуна, бронзы и других материалов).

3.7. Не допускается закрывать видимость памятного знака или мемориальной доски и препятствовать подходу к ним зелеными насаждениям и различными предметами. На стене здания, сооружения в радиусе 5 метров от памятного знака или мемориальной доски не должна находиться иная информация (реклама, объявления и др.), не связанная с текстом памятного знака или мемориальной доски.

3.8. При определении возможности сооружения и сроков установления памятных знаков и мемориальных досок учитывается техническое состояние зданий, планируемые работы по их ремонту и реконструкции.

3.9. Установка памятных знаков осуществляется за счет собственных и (или) привлеченных средств инициаторов ходатайства об установке памятного знака.

3.10. Во исполнение решения Совета народных депутатов Шекаловского сельского поселения глава Шекаловского сельского поселения издает распоряжение о проектировании, изготовлении, порядке установки и торжественном открытии памятного знака или мемориальной доски.

3.11. Официальное открытие памятного знака или мемориальной доски производится на специальной торжественной церемонии.

4. Заключительные положения

4.1. Содержание, реставрация, ремонт памятных знаков производится предприятиями, учреждениями, организациями, осуществляющими обслуживание здания, строения, сооружения, на котором они расположены.

4.2. Учет и контроль за состоянием памятных знаков осуществляет администрация Шекаловского сельского поселения.

4.3. Лица, допустившие нарушение настоящего Порядка, несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации.

4.4. Памятные знаки, установленные с нарушением настоящего Порядка, демонтируются.

4.5. Решение о демонтаже памятного знака или мемориальной доски (за исключением тех случаев, когда требуется их реставрация или проводятся ремонтно-реставрационные работы здания, на фасаде которого они установлены) принимается Советом народных депутатов Шекаловского сельского поселения.

4.6. Расходы по демонтажу памятного знака возлагаются на инициаторов ходатайства об установке памятного знака.

4.7. Памятные знаки и мемориальные доски устанавливаются согласно требованиям Градостроительного кодекса РФ, Земельного кодекса РФ, Жилищного кодекса РФ и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Воронежской области и органов местного самоуправления Шекаловского сельского поселения.

Приложение №2

к решению Совета народных депутатов Шекаловского сельского поселения

от 13.07.2020 г № 248

Состав

комиссии по рассмотрению предложений об установке памятников, мемориальных досок и иных памятных знаков на территории Шекаловского сельского поселения

1. Рябоволов Владимир Николаевич – глава Шекаловского сельского поселения, председатель комиссии;
2. Овчаренко Ирина Михайловна – зам. председателя Совета народных депутатов Шекаловского сельского поселения, учитель МКОУ Шекаловская ООШ, зам. председателя комиссии;
3. Лозовая Надежда Васильевна – ведущий специалист администрации Шекаловского сельского поселения, секретарь комиссии;

Члены комиссии:

1. Новохатский Сергей Александрович – депутат Совета народных депутатов Шекаловского сельского поселения;
2. Лушпин Алексей Юрьевич – депутат Совета народных депутатов Шекаловского сельского поселения.

.